

Межрайонная инспекция Федеральной  
налоговой службы № 9 по Орловской области  
внесено в единый государственный реестр  
юридических лиц  
Рег. № 2175449243239  
«14» июля 2017 г. 

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник управления образования  
администрации города Орла

  
А.В. Шатохин  
Приказ управления образования  
администрации города Орла

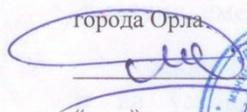
от «14» 10 2017 г. № 444/19

### ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ № 1

## Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - лицея №22 г. Орла

СОГЛАСОВАНО:

И.О. начальника управления  
муниципального имущества и  
землепользования администрации  
города Орла

  
М.Н. Димордиев  
« 2017



В связи с необходимостью приведения действующего Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения — лицея №22 г. Орла в соответствии с действующим законодательством в сфере образования внести следующие изменения:

- 1) Пункт 1.9 раздела I. «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Место нахождения Учреждения:

юридический адрес Учреждения: 302028, г. Орел, ул. Максима Горького, д.25;

фактический адрес Учреждения: 302028 г. Орел, ул. Максима Горького, д.25».

- 2) Абзац 3 пункта 1.13 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Права, обязанности и ответственность работников Учреждения, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами».

- 3) Пункт 1.13. раздела I «Общие положения» дополнить подпунктами 1.13. 1 – 1.13.3 следующего содержания:

В разделе I. «Общие положения» пункт 1.13 изложить в следующей редакции:

«1.13.1 Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;
- предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, объемом и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени

для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Учреждением в предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, настоящим Уставом формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного им в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами; страхование в случаях, предусмотренных

1.13.2. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами и должностными инструкциями;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать трудовую дисциплину и выполнять установленные нормы труда;
- выполнять требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению руководителя Учреждения.

1.13.3. Работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность в порядке, установленном законодательством за:

- невыполнение и ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции;
- материальный ущерб, причиненный Учреждению;
- принятие мер по предупреждению (пресечению) нарушений работниками и обучающимися законов, норм морали, нравственности, правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Учреждения;
- иные действия или бездействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации».

4.) В разделе III «Образовательная деятельность» пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

3.2. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- основную общеобразовательную программу начального общего образования;
- основную общеобразовательную программу основного общего образования;
- основную общеобразовательную программу среднего общего образования;
- дополнительные общеразвивающие программы художественной, физкультурно-спортивной, социально-педагогической, технической, естественнонаучной, туристско - краеведческой направленностей;

Содержание образования и условия организации обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой соответствующего уровня, разработанной Учреждением в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.»

5.) В разделе IV «Управление Учреждением» пункт 4.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«Право коллегиальных органов управления выступать от имени Учреждения перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих

закону, в том числе право обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами, предоставляется Общему собранию работников образовательного Учреждения и Педагогическому совету в лице их председателей».

6.) «Председатель общего собрания работников образовательного учреждения выступает от имени Учреждения перед любыми лицами и во всех формах, не противоречащих закону, в том числе имеет право обращаться в органы государственной власти, местного самоуправления с заявлениями предложениями, жалобами» - исключить.

7.) В разделе 1 «Управление Учреждением» пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Проект локального нормативного акта подготавливается директором Учреждением, отдельным работником или группой работников, по поручению директора Учреждения, а также органом коллегиального управления Учреждения, который выступил с соответствующей инициативой.

При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение Совета родителей и Совета учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительного органа работников.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, директор Учреждения в течение пяти рабочих дней со дня его подготовки или получения с сопроводительным письмом направляет в Совет родителей и Совет учащихся для рассмотрения.

Совет учащихся и Совет родителей рассматривают проект локального нормативного акта и направляют Директору Учреждения мотивированное мнение по Данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Проект локального нормативного акта, затрагивающего права работников Учреждения, а также в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, директор Учреждения в течение 5 рабочих

дней со дня подготовки проекта или его получения направляет в представительный орган работников.

Представительный орган работников Учреждения рассматривает проект локального нормативного акта и направляет Директору Учреждения мотивированное мнение по Данному проекту в письменной форме, в течение пяти рабочих дней.

Директор Учреждения в течение пяти рабочих Дней со Дня получения мотивированных мнений Совета родителей, Совета учащихся и (или) представительного органа работников, направляет проект локального нормативного акта, мотивированные мнения Совета родителей, Совета учащихся и (или) представительного органа работников в коллегиальный орган управления Учреждением, наделенный полномочиями по принятию локальных нормативных актов в соответствии с пунктом 4.3, настоящего Устава.

Прошедший процедуру принятия локальный нормативный акт утверждается приказом Директора Учреждения и вступает в силу.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением».

8.) Подпункт 5.2.1. раздела V «Экономика Учреждения» изложить в новой редакции:

«При ликвидации Учреждения недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, остаётся в муниципальной собственности города Орла и подлежит учёту в составе казны города Орла до принятия решения о его дальнейшем направлении на цели развития образования».