

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -
ЛИЦЕЙ № 22 Г.ОРЛА**

18.09. 2018 г.

№ 187/1 - Д

О создании рабочей группы по обеспечению
перехода на ФГОС среднего общего образования

В целях обеспечения эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Порядок организации и деятельности Рабочей группы по реализации основных направлений ФГОС среднего общего образования в МБОУ - лицее № 22 г. Орла» с 20 сентября 2018 года. *(Приложение № 1).*

2. Создать рабочую группу по введению ФГОС СОО.

2.1. Утвердить состав Рабочей группы по реализации основных направлений введения федерального образовательного стандарта среднего общего образования:

Иванцова О.М. – заместитель директора по УВР;

Просветова А.А. – заместитель директора по УВР;

Хархардин М.А. – заместитель директора по ВР;

Астахова М.Н. – руководитель кафедры общественных наук;

Брыжова И.П. – руководитель кафедры естественных наук;

Сафонова В.А. – руководителя ШМО учителей иностранного языка;

Семенюк Ю.В. – руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;

Шорина Н.А. – руководитель ШМО учителей математики;

Чепрасова О.С. – методист;

Белова Е.И. – педагог-психолог.

2. 2. Рабочей группе разработать ООП СОО согласно требованиям ФГОС СОО, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2012 года № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» и примерной основной образовательной программой, опубликованной на сайте <http://fgosreestr.ru/> (Одобрена решением от 12 мая 2016 года. Протокол №2/16).

3. Назначить руководителем рабочей группы по основным направлениям введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования Иванцову О.М. заместителя директора по УВР.

3. Утвердить План мероприятий подготовки к введению ФГОС СОО в МБОУ-лицее № 22. (Приложение №2)

4. Рабочей группе в срок до 25 мая 2019 года разработать:

- проект основной образовательной программы среднего общего образования;
- план-график методического сопровождения введения ФГОС СОО;
- проект договора с родителями (законными представителями) о предоставлении среднего общего образования;
- проект изменений и дополнений в Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- проект изменений инструкций по охране труда с учетом требований ФГОС СОО;
- проект изменений в локальные акты по ведению документации педагогами в условиях реализации ФГОС СОО.

5. Представить основную образовательную программу на утверждение педагогического совета в августе 2019 года.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор лицея

И.М.Сушкова

С приказом ознакомлен:

«___»_____Иванцова О.М.
«___»_____Просветова А.А.
«___»_____Хархардин М.А.
«___»_____Астахова М.Н.
«___»_____Брыжова И.П.
«___»_____Сафонова В.А.
«___»_____Семенюк Ю.В.
«___»_____Шорина Н.А.
«___»_____Чепрасова О.С.
«___»_____Белова Е.И.

**Порядок
организации и деятельности Рабочей группы по реализации
основных направлений ФГОС среднего общего образования в МБОУ -
лицее № 22 г. Орла**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке основной образовательной программы среднего общего образования (далее ООП СОО) МБОУ - лицея № 22г. Орла
- 1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом лицея, настоящим Положением.
- 1.3. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников лицея в количестве 10 человек.
- 1.4. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку ООП СОО.

2. Задачи Рабочей группы

- 2.1. Разработка ООП СОО на основе требований федеральных государственных стандартов к структуре и содержанию общеобразовательной программы среднего общего образования.
- 2.2. Разработка нормативно-правовой и методической документации, регламентирующей реализацию ООП СОО.
- 2.3. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих структуру ООП СОО .
- 3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности лицея.
- 3.3. Определение целей и задач ООП СОО лицея.
- 3.4. Выработка направлений реализации ООП СОО.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- 4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем лицея , вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Требовать от работников лицея необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.
- 4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы педагогических работников лицея.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке ООП СОО в обозначенные сроки.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.
- 5.3. Разработку в полном объеме ООП СОО.
- 5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
- 5.5. Соответствие ООП СОО лицея требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6. Организация деятельности Рабочей группы

- 6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем лица, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из числа членов администрации школы и высококвалифицированных педагогов.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом Совете.

7. Делопроизводство.

7.1. Анализ деятельности Рабочей группы за истекший период представляется директору лица председателем Рабочей группы на совещаниях при директоре.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя лица.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем школы

**План – график мероприятий по подготовке к введению ФГОС СОО
в МБОУ - лицее № 22 г. Орла**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемый эффект	Документальное подтверждение
1. Организационное обеспечение введения ФГОС среднего общего образования				
Создание рабочей группы по введению ФГОС СОО	Сентябрь 2018	Администрация	Распределение функций	Приказ
Разработка и утверждение плана графика введения ФГОС СОО	Сентябрь 2018	Администрация	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС	Наличие утвержденного плана
Разработка проектов рабочих программ по предметам учебного плана. Определение их соответствия требованиям ФГОС СОО	Апрель 2019	Администрация Руководители кафедр и ШМО	Определение необходимых изменений в модели образовательной системы ОУ	Рабочие программы по предметам
Создание условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Администрация	Оценка условий с учетом требований ФГОС СОО	Результаты мониторинга условий готовности к введению ФГОС СОО
Анализ соответствия материально-технической базы реализации ООП СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников лицея	Май-июнь 2019 г.	Администрация	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП СОО с требованиями ФГОС СОО	Результаты мониторинга условий готовности к введению ФГОС СОО
Анализ имеющегося учебного фонда библиотеки для реализации ФГОС СОО Комплектование библиотеки ОУ базовыми документами и дополнительными материалами ФГОС Комплектование библиотеки УМК по всем учебным пред-	В течение года март-апрель	Администрация Библиотекарь	Наличие научно-методического сопровождения введения ФГОС Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными и справочными пособиями	Протоколы заседаний методических объединений

метам учебного плана ООП СОО, в соответствии с Федеральным перечнем	2019 г			
Экспертиза условий, созданных в соответствии с требованиями ФГОС СОО	Май - июнь 2019 г	Администрация	Оценка степени готовности к введению ФГОС СОО	Аналитическая справка
2. Нормативно – правовое обеспечение введения ФГОС среднего общего образования				
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО	В течение года	Администрация	Документы, регламентирующие деятельность в рамках ФГОС СОО	Локальные акты
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введения ФГОС СОО	В течение года	Администрация		Протоколы заседания структурных подразделений
Внесение изменений и дополнений в Устав лица	В течение года	Директор	Изменения и дополнения в уставе	Изменения и дополнения в уставе
Издание приказов, регламентирующих введение ФГОС СОО в лицее	В течение года	директор	Приказы	Приказы
Разработка на основе примерной ООП СОО ООП СОО лица В структуру основной образовательной программы среднего общего образования включены: - пояснительная записка; - планируемые результаты освоения основной образовательной программы среднего общего образования; - учебный план среднего общего образования - рабочие программы учебных предметов, курсов обязательной части учебного плана; - программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемые участниками образовательного процесса; - рабочие программы электронных курсов; - программа ВР СОО - система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.				
Утверждение основной образовательной программы	До 01 сентября 2019	Директор		Протокол заседания педагогического

граммы СОО на заседании педагогического совета	года			ческого совета. Приказ об утверждении ООП СОО
Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам учебного плана.	До 01.09.2019	Директор Руководители методических объединений педагогический коллектив		Рабочие программы педагога
Разработка и утверждение программ элективных курсов	До 01.09.2019	Директор Зам. директора Рабочая группа		Программы по внеурочной деятельности
Проект учебного плана по переходу на ФГОС СОО	Апрель – май 2019	Администрация	Учебный план	Учебный план на учебный год
Моделирование учебного плана (десятые) с учетом методических рекомендаций и социального запроса родителей	Апрель – май 2019	Администрация	Создание модели внеурочной деятельности в школе третьей ступени образования	Модель внеурочной деятельности
Разработка системы оценивания образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения в условиях ФГОС	В течение года	Руководители МО Учителя - предметники	Система оценивания образовательных достижений обучающихся	Локальный акт
Разработка положения об индивидуальном образовательном проекте	Январь-март 2019	Рабочая группа Администрация	Разработка положения	Положение об индивидуальном образовательном проекте
3.Кадровое обеспечение перехода на ФГОС СОО				
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУ и планирование курсовой подготовки педагогов ОУ (разработка инструментария)	октябрь 2018 - январь 2019	Зам. директора		Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС
Анализ выявленных кадровых потребностей и учет их при организации учебного процесса и обеспечении методического сопровождения.	В течение года	Зам. директора		
Обеспечение выполнения требований к уровню профессиональной	постоянно	Администрация	Кадровый состав, соответствующей	Наличие аттестационных листов, меди-

квалификации, состоянию здоровья персонала, работающего в условиях реализации стандарта.			требованиям ФГОС	цинских книжек
Изучение в педагогическом коллективе базовых документов ФГОС СОО	В течение года		Информированность педагогов об особенностях ФГОС СОО	Изучение требований ФГОС к структуре основных образовательных программ, к условиям реализации и результатам освоения программ
Разработка рабочих программ по предметам	Март-май 2019 г	Учителя. Администрация	Проектирование пед. процесса педагогами по предметам учебного плана с учетом требований ФГОС СОО	Наличие рабочих программ
Тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на ФГОС СОО	В течение учебного года	Администрация	Ликвидация профессиональных затруднений	Результаты анализа анкетирования педагогов. Документы о прохождении курсовой подготовки
4. Информационное обеспечение перехода на ФГОС СОО				
Анкетирование «Готовность педагогов к введению и реализации ФГОС СОО»	Январь 2019 г	Зам. директора по УВР	Создание условий для оперативной ликвидации профессиональных затруднений и организация взаимодействия	Результаты анкетирования
Информирование педагогов по ключевым позициям введения ФГОС СОО через педагогические советы, производственные совещания, семинары, круглые столы	В течение года	Администрация	План проведения педагогических советов, производственных совещаний и семинаров, круглых столов	
Организация доступа работников лицея к электронным образовательным ресурсам Интернет	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание банка полезных ссылок, наличие странички о переходе на ФГОС СОО на сайте	
Информирование родителей обучающихся о подготовке к введению ФГОС СОО и результатах работы через сайт, информационные стен-	Апрель - май 2019 Раз в полугодие	Администрация классные руководители	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС СОО	Протоколы родительских собраний Информация на сайте

ды, родительские собрания				
5. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС СОО				
Оценка степени соответствия материально-технического обеспечения требованиям стандарта	Май 2019 г	Администрация	Создание необходимого материально-технического обеспечения реализации ФГОС СОО	Мониторинг готовности
6. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС СОО				
Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий ОУ требованиям ФГОС СОО.	В течение года	Администрация		
Обеспечение соответствия условий реализации ФГОС СОП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ОУ.	В течение года	Администрация		
Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС СОО.	В течение года	Администрация		
Наличие доступа к ЭОР (электронным образовательным ресурсам), размещенным в федеральных и региональных базах данных.	В течение года	Администрация		
Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами в соответствии с требованиями ФГОС СОО.	В течение года	Администрация Заведующая библиотекой		